### PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### Pályázati feltételek a 2016/17-as tanévi

### Erasmus tanulmányi célú hallgatói mobilitás programhoz

### a Szent István Egyetem

### KERTÉSZETTUDOMÁNYI KARÁN

**Pályázatok benyújtási határideje: 2016. március 11. hétfő, 12:00**

* **Pályázatok benyújtási helye:** Villányi út 35-43. K épület fsz. 16.
* **Pályázatok benyújtási formája:** személyesen vagy megbízott által, illetve postai úton (ebben az esetben a postabélyegző számít). Elektronikus formában nem fogadjuk el a pályázatot.
* **Kihez lehet fordulni a kérdésekkel:**

**Végváriné dr. Kothencz Zsuzsanna kari koordinátor,** zsuzsa.kothencz@uni-corvinus.hu

(KETK Dékáni Hivatal K épület fsz. 16, hétfő és csütörtök 9.00-12.00, 13-15.00)

* **Pályázhatnak:**

Minden beiratkozott hallgató pályázhat, ha az Erasmus általános feltételeinek megfelel.

* **Tevékenységek:**

Engedélyezett a szakdolgozat/diplomamunka írás is (amennyiben a fogadóintézmény és az /itthoni témavezető is hozzájárul). Ebben az esetben a tanulmányi szerződésben a hallgató nem kurzusokat sorol fel, hanem a szakdolgozat/diplomamunka címét, valamint mindkét témavezető nevét (a külföldi partnerintézményből, illetve a karról).

* **Az intézményválasztással kapcsolatos megkötések, ajánlások**:

A Humboldt, a TUM, BOKU és Bolognai Egyetem esetében előnyt élveznek a kertészmérnök MSc szakra járó hallgatók.

* **Javasolt** **mobilitási időpont:**

Kurzusok felvétele esetén nincsenek preferált félévek. Szakdolgozat/diplomamunka írás esetén csak a képzési idő utolsó évére lehet pályázni: azaz a kiutazáskor a BSc-n a 6 és 7. féléves, MSc-n a 3. és 4. féléves lehet a dolgozat író hallgató, illetve PhD hallgatók előzetes egyeztetés alapján a képzésük bármely szakaszában mehetnek dolgozatuk írására a partner intézményekbe.

* **Az Erasmus tanulmányok (tárgyak) itthoni elfogadtatásával kapcsolatos előzetes figyelmeztetések, tanácsok:**

**Beiratkozás**

Mivel az Erasmus pályázó a külföldi részképzés félévében beiratkozott hallgató kell, hogy legyen a Budapesti Corvinus Egyetemen, ezért IRATKOZZON BE a képzés regisztrációs hetében a Neptunon keresztül.

**Itthoni tárgyfelvétel**

* Ha itthoni tárgyakat vesz fel, azt a regisztrációs, vagy az azt követő héten NEPTUN-ban tegye meg!
* Figyelem! A felvett, de nem teljesített tárgyakért a vonatkozó díjtételt meg kell fizetni!
* Ha csak a kinti tárgyait akarja elfogadtatni az adott félévre, és ezért nem vesz fel itthoni tárgyakat, akkor feltétlenül vegye fel a kapcsolatot a tárgyfelvételi időszakban a Dékáni Hivatalban a tanulmányi ügyintézőjével.

**Tárgyelfogadtatás**

Kiutazás előtti teendők:

KÉRELEM formanyomtatvány egyéni tanrendre

* a Kar honlapjáról letölthető vagy a Dékáni Hivatalban kérhető a tanulmányi ügyintézőktől;
* Egyéni tanrend esetén az itthon felvett tárgyat a vizsgaidőszak utolsó napjáig teljesíteni kell!

Hazaérkezés utáni teendők:

* Tárgybefogadtatási kérelem benyújtása visszaérkezés után azonnal (tanulmányi ügyintézőknél). A tárgyelfogadtatás a fogadó intézmény által kiállított hivatalos Transcript of Records dokumentum alapján történik. Tárgyat csak kredittel és érdemjeggyel tudunk elfogadni. A Kreditátviteli Bizottság döntését követően a befogadott eredmények a Dékáni Hivatal által kerülnek beírásra a NEPTUN-ba.
* Célszerű a Transcript of Records dokumentumot személyes elkérni a fogadó intézmény koordinátorától, ha lehetséges – ezzel rengeteg időt spórolhat!

**HATÁRIDŐ**: Legkésőbb a következő félév regisztrációs hetének végéig! A kiutazás féléve szerinti vizsgaidőszak utolsó napját követően a tárgyak befogadása csak a következő aktív félévre történhet meg!

* **A benyújtandó pályázati anyag:**
* **Kitöltött, kinyomtatott jelentkezési lap** aláírva és fényképpel ellátva **2 példányban** (a 2.példány lehet másolat)

.

* **Teljes indexmásolat – Neptunból kinyomtatva** (annak Leckekönyv és Félévi átlagok oldalainak Print screen nyomtatott változata minden elvégzett félévre vonatkozóan) vagy a papír formátumú index minden olyan belső oldala, ami nem üres. Hitelesíttetni nem kell.
* **A nyelvtudást igazoló dokumentumok – tanulmányok nyelve** 1 pld,
* **A nyelvtudást igazoló dokumentumok – további nyelv(ek)** 1-1 pld
  + - A bizonyítványokról másolatot kérünk, melyet nem szükséges hitelesíttetni.
    - Ha a nyelvtudást a Nyelvi Tanszék igazolja, akkor a tanszéki igazolást fejléc/céges papíron, pecséttel aláírással és dátummal ellátva kérjük.
    - A legalább B2 szintű nyelvtanfolyam elvégzését nyelviskola vagy magántanár igazolhatja (fejléc/céges papír, pecsét, aláírás, dátum).
    - A legalább 2 félév szakfordító képzés és az egyetemen végzett legalább 3 félévnyi nyelvi kurzus bizonyítása vagy a Neptunból kinyomtatva Print screen változatban (minden elvégzett félévre vonatkozóan) vagy a papír formátumú index vonatkozó oldalainak másolatával történik
    - Elegendő minden nyelvből a legmagasabb szintű igazolást benyújtani.
    - A le nem igazolt nyelvtudást nem tudjuk beszámítani a pályázat elbírálásakor!
* **Igazolások az egyéb szakmai és közösségi tevékenységekről**:
  + - Csak az igazolást kiállító iroda/tanszék fejléces papírjára nyomtatva, ill. az arra jogosult személy aláírásával és pecsétjével ellátva fogadható el. A szabályosan le nem igazolt szakmai tevékenységet nem tudjuk beszámítani a pályázat elbírálásakor!
    - Az elfogadható tevékenységek körét külön melléklet tartalmazza.
* **A tanulmányi (vagy szakdolgozat-írási) program terve:** 
  + - Intézményenként max. 1 oldalon, 1 példányban, a tanulmányok nyelvén, nyomtatva. Tartalmazza a fogadóintézmény kínálatából kiválasztott, külföldön elvégezni kívánt tantárgyak felsorolását.
    - A szakdolgozat-írási célból kiutazni kívánó pályázók a tantárgylista helyett szakdolgozati tervet készítenek, melyet az itthoni témavezetőjükkel (tanszékkel/karral) jóváhagyatnak. A témavezető/tanszék/kar igazolása azt is tartalmazza, hogy támogatják a pályázót a külföldi szakdolgozat-írást illetően.
* **Europass önéletrajz** (a www.europass.hu oldalról letölthető) tanulmányok nyelvén 1 példányban (nyelvenként).
* **Igazolványképek:** 1-1 db felragasztva a jelentkezési lap egy-egy példányára (az egyik lehet másolat)

A felsorolt dokumentumokból az itt megjelölt mennyiséget kell leadni (nem többet!), függetlenül a megpályázott intézmények számától.

A teljes Erasmus pályázati anyagot minden esetben a kari Erasmus Irodában (KETK Dékáni Hivatal K épület fsz.16. szoba) kell leadni – egy átlátszó, lefűzhető mappában, a megadott határidő előtt.

* **A pályázat és a bírálat** folyamata (a változtatás jogát fenntartjuk, amennyiben a SZIE központi pályázat úgy kívánja):

A pályázat két fordulóból áll.

Az **első fordulóban** (február 8 – február 29.) a pályázók benyújtják a teljes (!) pályázati anyagaikat a Villányi út 35-43. K épület fsz. 16. alatt, a kari koordinátornál.

A pályázat **második fordulójaként szóbeli** fordulót tartunk **2016. március 21 és március 25**. között.

(A szóbeli meghallgatás egy kari bizottság előtt, a tanulmányok nyelvén történik. A bizottság összetétele: 2 fő kari oktató, 1 fő HÖK képviselő, 1 fő Erasmus koordinátor. A kari szóbeli meghallgatáson a bizottság azt pontozza, hogy a hallgató mennyire motivált, illetve alkalmas-e arra, hogy a megpályázott intézményben Erasmus tanulmányokat folytasson.)

A beadott pályázati anyagot a **mellékelt pontozási rendszer** szerint értékeljük.

A részeredmények összesítése után elkészül a campus rangsor, melyben a legjobbaktól elindulva kiosztásra kerülnek a szerződések alapján rendelkezésre álló helyek, annak figyelembe vételével, hogy a pályázók milyen intézményi preferencia sorrendet állítottak fel.

* **Az eredmények közzététele**

A pályázat összesített eredményét (pontszámokat) **várhatóan 2016. március végéig** kifüggesztjük a faliújságra, és feltesszük a kari honlapra Neptun kóddal.

* **A fellebbezés módja:**

Írásban, kérvény formájában a kari koordinátornak címezve a Dékáni Hivatalba benyújtva **április 8. 12:00 óráig**.

* **Végső eredmény kihirdetése helyekkel előreláthatólag: 2015. április 11.**

**A Kertészettudományi Kar hallgatóira vonatkozó Erasmus pontozási rendszer**

Összpontszám: maximum 100 pont

*Tanulmányi átlag (ösztöndíj index)*: maximum 30 pont

(Az első éves BSc hallgatóknál az első félév zárása utáni elért eredményt vesszük figyelembe, a felsőbb évfolyamokon a pályázat beadása előtt lezárt félévek eredménye számít)

|  |  |
| --- | --- |
| **Átlag átlag** | **pont** |
| 4,01-5,00 | **30** |
| 3,51-4,00 | **25** |
| 3,01-3,50 | **20** |
| 2,66-3,00 | **15** |
| 2,51-2,65 | **10** |
| 2,5-ig | **0** |

*Nyelvtudás / a tanulmányok nyelve*: maximum 20 pont

Felső általános vagy szakmai komplex nyelvvizsga 20 pont

Felső általános vagy szakmai írásbeli vagy szóbeli 19 pont

Közép általános vagy szakmai komplex 18 pont

Közép általános vagy szakmai írásbeli vagy szóbeli 16 pont

Nyelvi tanszéki igazolás EN, DE, FR, IT, ES, PT 12 pont

Az egyetemen végzett legalább 3 félév 12 pont

Nyelviskolában végzett legalább közép szintű (B2) tanfolyam 10 pont

Tanszéki igazolás alatt Budai Campus Nyelvi Tanszékétől (illetve ha az adott nyelvet a Budai Campuson nem oktatják, akkor a Pesti Campus nyelvi lektorátusától származó oktatói igazolást kell érteni, mely tanszéki/lektorátusi fejléces papíron, aláírással – pecséttel ellátva készül, és nyilatkozik a hallgató nyelvtudásáról: megfelelő-e az adott nyelven, egyetemi szinten folytatandó külföldi tanulmányokhoz.

*Nyelvtudás / más nyelv*: maximum 7 pont

A tanulmányok nyelvén kívül…

+ 2 nyelvvizsga (min. középfok) 7 pont, + 1 felsőfok 7 pont; + 1 középfok 6 pont; + 1 tanszéki igazolás 4 pont; + egyetemen végzett min. 3 félév 4 pont, + szakfordító képzés min. 2 félév 4 pont

Ezeket az igazolásokat is le kell adni, de itt már nem számít, szakmai vagy általános, ill., hogy írásbeli, szóbeli vagy komplex típusú-e a nyelvvizsga.

*Egyéb szakmai tevékenység*: maximum 18 pont, egyenként 3 pont, egy kategória max. 6 pont lehet.

Idegen nyelven végzett szakmai (nem nyelvi és nem országismereti v. kulturális) kurzus;

Szakkollégiumban vagy más egyetemhez köthető fórumon végzett tevékenység (kivéve a demonstrátori tevékenységet; pl. bizottsági tagság);

Tanulmányi versenyen való részvétel (az egyetemhez köthető,); Első évesek BSc-seknél középiskolai tanulmányi versenyeken elért eredmények: OKTV/SZÉTV: 1-10 hely 6 pont, 11-30.hely 3 pont, TUDOK: nagydíjas/első díjas 3 pont, Országos Ifjúsági Tudományos Innovációs Verseny: 1-3. hely 3 pont, Országos Művészeti Tanulmányi Verseny: 1-3. hely 3 pont.

TDK tevékenység, konferencián való részvétel; TDK díjazott: 1-2. helyezett vagy különdíj;

Demonstrátori tevékenység (tanszéki munkában való segédkezés);

Publikáció; Közösségi munka (egyetemi szakkollégiumi, ill. egyetemi szervezeti szervezői munka, Tandem programban való részvétel);

Szakfordítói képzésben való részvétel (min. 1 félév, max. 3 p.);

Szakmai gyakorlat (kivéve a kötelező, min. 1 hónap);

Kiemelkedő kulturális (pl. tánckari/énekkari) tevékenység (min. 1 év, max. 3 p.), kiemelkedő sportteljesítmény (min. megyei szintű helyezés) az egyetemi (csak első éveseknél a középiskolai) tanulmányok ideje alatt.

Vallási és politikai tevékenység nem fogadható el. Az egyéb szakmai tevékenységek körében a diploma megszerzéséhez kötelező tevékenység nem fogadható el.

Csak a hivatalos igazolással bizonyított tevékenység értékelhető (fejléc, aláírás és pecsét szükséges).

*Második forduló (szóbeli)*: maximum 25 pont